



moodle

INSTRUCTIVO



Bienvenido/a al Tecnológico Universitario Chalco



TUCH ONLINE

Agradecemos que nos hayas elegido como tu Institución Académica para lograr alcanzar tu objetivo de conquistar un título universitario y desarrollarte profesionalmente.

Este Instructivo de la plataforma educativa MOODLE busca darte los elementos básicos para que puedas iniciar tus clases exitosamente en esta plataforma y aproveches al máximo el contenido que tus Docentes te compartirán para nutrir tu experiencia educativa.

Si deseas más información sobre tu plataforma MOODLE acércate a tu Coordinador/a Académico para que te le pueda proporcionar y aclarar todas las dudas que tengas.

Coordinación Académica

INTRODUCCIÓN MOODLE

Moodle es una plataforma educativa que nos permite crear aulas digitales en las cuales los estudiantes, docentes y personal administrativo puedan generar una experiencia educativa asincrónica adecuada para impartir los conocimientos respectivos de cada una de las materias que cursarás en tu carrera.

En esta plataforma tus docentes te podrán compartir una gama amplia de recursos digitales con los cuales se espera que adquieras los conocimientos fundamentales necesarios para desarrollarte profesionalmente.

En tu rol como estudiante TUE tu obligación será entrar constantemente a tu plataforma Moodle para consultar el contenido y realizar las actividades que te sean solicitadas para poder evaluar y medir tu avance.



1. Ingreso 1.2 Contraseña

Recuerda solicitar a tu asesor educativo tu carta de bienvenida donde viene tu usuario y contraseña para que puedas acceder a moodle.

1.3 1.3 Ventana del Tablero de Moodle

Una vez que se ingreses tus datos de acceso, ingresarás a la ventana de tu “**Tablero**” de Moodle, que es como la que se muestra a continuación, donde podrás visualizar la Vista General del Curso, tu línea de tiempo que te indicará las actividades vigentes y otras opciones útiles para que puedas comunicarte con tus Docentes y compañeros dentro de la misma plataforma.

The screenshot displays the Moodle 'Dashboard' (Tablero) interface. The header includes the logo of Tecnológico Universitario Ecatepec (TUE Online) and the user profile 'Brian Jesús Acevedo Saldaña'. The main content area is titled 'Vista general del curso' and features a 'Línea de tiempo' (Timeline) section with two course cards: 'GESTIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS (ESC)' and 'RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN E INDUCCIÓN DEL PERSONAL (ESC)'. The interface is annotated with several callouts:

- Menú**: Points to the navigation menu in the top left.
- Perfil del Usuario**: Points to the user profile in the top right.
- Opciones de Comunicación**: Points to the communication options in the top right.
- Línea de tiempo**: Points to the 'Línea de tiempo' section in the course overview.
- Cursos**: Points to the course cards in the 'Línea de tiempo' section.
- Tablero de Navegación**: Points to the navigation sidebar on the left.

En esta ventana podrás empezar a navegar dentro de tu plataforma Moodle y tus cursos, los cuales estarán cargados previamente y a los cuales tendrás acceso durante el ciclo.

The screenshot shows the Moodle course selection interface. At the top, there are three tabs: "En progreso", "Futuros", and "Pasados". Below the tabs, there are four course cards. Each card has a progress indicator (a circle with a percentage) and a title. The first card is "GESTIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS (ESC)" with a 0% progress indicator. The second card is "RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN E INDUCCIÓN DEL PERSONAL (ESC)" with a 50% progress indicator. The third card is "RELACIONES LABORALES (ESC)" with a 0% progress indicator. The fourth card is "SISTEMAS DE CALIDAD (ESC)" with a 0% progress indicator. Below each card is a brief description of the course content. Callouts point to the tabs and the course cards, with labels: "Pestañas para ver tus cursos 'En Progreso', tus cursos que tendrás en 'Futuros' y tus cursos 'Pasados'", "Nombre del Curso", and "Descripción del Curso".

3. Dentro de cada curso, encontrarás la información correspondiente a la materia, desde la bienvenida que cada uno de los profesores colocará, como los puntos a revisar y/o trabajar.

The screenshot shows the Moodle course welcome page. The header is a dark blue bar with the text "RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN ..." in orange. Below the header is a search bar labeled "Buscar Cursos". The navigation menu includes "Inicio", "Tablero", "Eventos", "Mis Cursos", and "Este curso". The main content area is titled "BIENVENIDA" and features a large orange banner with the text "BIENVENIDO". Below the banner is a blue box with the text "Bienvenido/a a la materia 'Reclutamiento, Selección e Inducción de Personal'". The text in the blue box reads: "En este espacio virtual trabajaremos en conjunto para que tu experiencia educativa sea la adecuada y fortalezcas tus conocimientos así como tu formación profesional." Below this text is a paragraph: "Durante este curso seré tu Docente y te acompañaré en tu proceso de aprendizaje de los temas que comprenden esta materia, en los cuales te compartiré mi experiencia profesional y conocimientos para enriquecer tu desarrollo." Below the paragraph is another paragraph: "Te invito a que mantengas una actitud participativa y adquieras el compromiso necesario para cumplir en tiempo y forma con tus actividades con la finalidad de obtener los mejores resultados y cumplas con los objetivos trazados." Below the paragraphs is the signature "Prof. L.A. Verónica Aguilar Valencia". At the bottom right of the blue box is a cartoon illustration of two cats, one white and one orange, sitting together.

1.4 Actividades

Es sumamente importante que durante tus clases ingreses a realizar las actividades generadas y/o tomes las notas necesarias, ya que de esa forma estarás aprovechando correctamente el contenido y podrás tener un mayor control sobre tus materias.

Una vez que ingreses a tu curso desplázate a través de él para encontrar las actividades programadas y los recursos digitales compartidos por tu Docente para que puedas visualizarlos correctamente. Solamente deberás de darle clic en el nombre de la actividad o recurso para abrirlo.

Es importante que explores todo el contenido de tus cursos ya que de esta forma obtendrás todos los elementos para desarrollar adecuadamente tus actividades.

Las actividades están programadas con una fecha límite de entrega la cual aparecerá abajo del Nombre de la actividad. El recuadro que verás contiene la fecha en la que es esperado que hagas la entrega.

Guíate con este ejemplo para abrir las actividades de tus cursos:

Unidad I. Del recurso al Talento Humano

Investigación

No enviado

Esperado en 25 de enero de 2022

Clase 1. Encuadre y conceptos básicos

Clase 2. Del recurso al talento humano

Tópico/Unidad

Nombre de la actividad programada

Fecha esperada de

Recursos digitales disponibles

Al darle clic al nombre de la actividad, te aparecerá el siguiente apartado mostrado en la imagen, en el cual podrás ver lo que se te está solicitando que hagas para desarrollar tu actividad. De igual forma verás datos sobre el estatus de la entrega, la fecha límite y cuánto tiempo resta para hacer el envío a tiempo.

Investigación

Realiza una investigación en la cual determines la diferencia entre los conceptos:

- Personal
- Recurso Humano
- Capital Humano
- Talento Humano

Anotalo en tu libreta y envía como evidencia un documento digitalizado de la misma (pueden ser escaneo o fotografía).

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 25 de enero de 2022, 00:00
Tiempo restante	14 horas 45 minutos
Última modificación	-
Comentarios al envío	▶ Comentarios (0)

Añadir envío

Usted aun no ha hecho un envío

Instrucciones de la actividad

Fecha límite de entrega

Tiempo restante

Una vez que hayas realizado tu actividad y este lista para ser entregada, busca el botón de “**Añadir envío**” que se encuentra en la parte inferior y dale clic.

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 25 de enero de 2022, 00:00
Tiempo restante	14 horas 45 minutos
Última modificación	-
Comentarios al envío	▶ Comentarios (0)

Añadir envío

Usted aun no ha hecho un envío

Finalmente, para cargar tu archivo, arrastra y suéltalo en el cuadro de “Envíos de archivo” que es donde aparece la flechita azul.

Investigación

Realiza una investigación en la cual determines la diferencia entre los conceptos:

- Personal
- Recurso Humano
- Capital Humano
- Talento Humano

Anotalo en tu libreta y envía como evidencia un documento digitalizado de la misma (pueden ser escaneo o fotografía).



Tu archivo cargado lucirá de esta manera, ya que lo puedas visualizar y estes seguro que es el archivo correcto, busca y dale clic al botón “**Guardar Cambios**”



Verifica que tu envío haya sido cargado correctamente en el espacio “Estatus de la Entrega” la cual te aparecerá después de que hayas guardado los cambios en el paso anterior.

Investigación

Realiza una investigación en la cual determines la diferencia entre los conceptos:

- Personal
- Recurso Humano
- Capital Humano
- Talento Humano

Anotalo en tu libreta y envía como evidencia un documento digitalizado de la misma (pueden ser escaneo o fotografía).

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Enviado para calificar
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 25 de enero de 2022, 00:00
Tiempo restante	14 horas 16 minutos
Última modificación	lunes, 24 de enero de 2022, 09:43
Envíos de archivo	 tarea.txt
Comentarios al envío	▶ Comentarios (0)

Editar envío

Usted todavía puede hacer cambios a su envío